

ZMLUVA O ODBORNEJ PRAXI

Úvod

Zmluvné strany

1. Názov organizácie: Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n.o.
Sídlo/Detašované pracovisko: Ústav Božieho milosrdenstva Žilina
Zastúpený: prof. PhDr. Ing. Bučko Ladislav, PhD.
rektor VŠZaSP sv. Alžbety v Bratislave, n.o.
Zodpovedná osoba: univerzitný profesor doc. PhDr. Mária Hardy, PhD.
vedúca pracoviska Ústav Božieho milosrdenstva ZA
IČO: 31821979

a

2. Názov organizácie: Centrum sociálnych služieb SYNNÓMIA
Sídlo: Sv. Gorazda 2978/3, 010 08 Žilina
Zastúpené: Ing. Aneta Lita Vavříková, riaditeľka
IČO: 00647691

uzatvárajú podľa § 35 ods.1 písm. c) zákona NR SR č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a § 51 zákona NR SR č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov túto

z m l u v u o s p o l u p r á c i.

Článok I

Účel a predmet zmluvy

1. Zmluva o odbornej praxi sa uzatvára za účelom zvýšenia odbornosti, upevňovania teoretických vedomostí a získania odborných a praktických zručností študentov VŠZaSP sv. Alžbety, v Bratislave, n.o., Ústavu Božieho milosrdenstva Žilina v študijnom programe *Sociálna práca*.
2. Predmetom zmluvy je poskytnutie odbornej pomoci formou zabezpečenia odbornej praxe študentov vo vašej organizácii podľa osobitej dohody uzatváratej v príslušnom akademickom roku z oblasti študijného programu *Sociálna práca*.
3. Odborná pomoc bude poskytovaná bezodplatne.
4. Účastníci zmluvy sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študenta/ky VŠZaSP sv. Alžbety, n.o. v Bratislave, DP Ústav Božieho milosrdenstva Žilina

Článok II

Termín, rozsah a obsah plnenia zmluvy

1. Odborná prax sa bude zabezpečovať počas semestrov AR 2022/2023 až 2027/2028.

2. Obsah a rozsah odbornej pomoci je konkretizovaný v prílohe č.1 tejto zmluvy.

ČL. III

Práva a povinnosti účastníkov

Organizácia/zariadenie odbornej praxe sa v rámci spolupráce zaväzuje k nasledovnému:

1. oboznámi študenta/ku s úpravami a povinnosťami, s predpismi BOZP, o protipožiarnej ochrane a o bezpečnosti informačného systému organizácie v súvislosti s ochranou osobných údajov,
2. prostredníctvom tútora/odborného vedúceho pre odbornú prax zabezpečí požadovaný spôsob odborného vedenia študenta/ky počas odbornej pomoci primerane jej cieľom a úlohám, a pravidelne bude študentovi/ke dávať spätnú väzbu,
3. oboznámi študenta/ku o jeho/jej povinnostiach:
 - a. dodržiavať právne predpisy, vzťahujúce sa na príslušnú inštitúciu (pracovný poriadok zariadenia, atď.);
 - b. zodpovedne a iniciatívne sa zapájať do plnenia odborných úloh;
 - c. zachovávať mlčanlivosť a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri vykonávaní odbornej praxe v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona;
 - d. zodpovednosti za škodu, ktorú spôsobia pri vykonávaní odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou;
4. poskytne študentovi/ke priestor, vhodné podmienky a primerané vedenie odbornej praxe na svojom pracovisku,
- bude hodnotiť študenta/ku priebežne a na záver odbornej praxe podľa pokynov VŠZaSP sv. Alžbety, n.o..
- poskytne VŠZaSP sv. Alžbety, n.o., spätnú väzbu o výkone odbornej praxe študentom/kou na svojom pracovisku.

VŠZaSP sv. Alžbety, n.o.:

1. spolupracovať s pracoviskom odbornej praxe pri výbere vhodného miesta a zaradenia praktikanta/ky - študenta/ky pre výkon odbornej praxe,
2. pripraviť pre pracovisko praxe potrebné dokumenty pre vzájomnú spoluprácu (zmluvu, hodnotiace listy, ciele a teoretickú náplň praxe),
3. poskytnúť študentovi/ke odborné vzdelávanie rozvíjajúce profesionálny a osobný rast, sociálne, etické a manažérske zručnosti potrebné pre výkon praxe v sociálnej práci a pomáhajúcich profesiách,
4. kontrolovať a upravovať efektivitu postupov práce študenta/ky počas výkonu odbornej praxe na tútorských supervíznych stretnutiach (formou konzultácií).

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

1. Náklady spojené so stravovaním a ubytovaním počas odbornej praxe si hradí v plnej miere študent.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, jej splatnosť je obmedzená na obdobie poskytnutia odbornej pomoci určenej v čl. II bod 1.
3. Obidve zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, bez tiesne a vyhlasujú, že obsah

tejto zmluvy je pre nich určitý a zrozumiteľný.

4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch identických origináloch, pričom každý z účastníkov obdrží jeden exemplár.
5. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu možno len písomne na základe súhlasných prejavov účastníkov zmluvy.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
7. Vypovedanie zmluvy je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je manuál ku odbornej praxi obsahujúci nasledovné:
 - ✓ zameranie praxe
 - ✓ ciele praxe
 - ✓ vyhlásenie o mlčanlivosti
 - ✓ akceptačný list
 - ✓ dohoda o praxi medzi konkrétnym študentom a pracovníkom

V Žiline dňa 03.07.2023

V Bratislave, dňa 17. 7. 2023

Ing. Aneta Lita Vavříková

prof. PhD. Alžbety Alžbety, PhD.

priezvisko, meno, titul
riaditeľ/štatutárny zástupca

priezvisko, meno, titul
rektor VSZaSP sv. Alžbety



PRÍLOHA č. 1

Ciele odbornej praxe sú nasledovné:

- a) sprostredkovať študentovi/ke skúsenosť so sociálnymi vzťahmi a spôsobom práce, ktoré existujú alebo sú uplatňované v existujúcich organizáciách sociálnych služieb a podnikat' snahu študenta/ky o reflexiu tejto skúsenosti,
- b) umožniť študentovi/ke, aby si prakticky vyskúšali metódy, s ktorými sa zoznámil/a teoretickým štúdiom na VŠZaSP sv. Alžbety,
- c) umožniť študentovi/ke, aby mohol/a v priebehu štúdia konfrontovať svoje teoretické predstavy o sociálnej práci s ich praktickou realizáciou,
- d) stimulovať proces identifikácie študenta/ky so sociálnou prácou ako profesiou,
- e) oboznámenie sa s relevantnou legislatívou, odbornou (zariadením/inštitúciou odporúčanou) literatúrou (v zmysle ktorej sa realizuje výkon sociálnej práce v danej inštitúcii/zariadení),
- f) vytvoriť študentovi/ke primerané pracovné podmienky, v ktorých môže v spolupráci s koordinátorom/tútorom praxe efektívne naplňovať ciele odbornej praxe definované v tejto zmluve,
- g) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k naplňovaniu cieľov pracoviska/zariadenia poskytujúceho odbornú prax,
- h) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta/ky k obsahu a priebehu odbornej praxe,
- i) naplňovať ciele a aktivity podľa zamerania odbornej praxe pre príslušný ročník štúdia sociálnej práce (ktoré koordinátorovi/tútorovi špecializovanej odbornej praxe v zariadení/inštitúcii doručí metodik odbornej praxe na VŠZaSP sv. Alžbety pred začiatkom výkonu praxe v danom akademickom roku).